

VILLE DE VITRY-LE-FRANÇOIS

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 02 JUIN 2025

L'an deux mille vingt-cinq, **le 02 juin à 18 heures 00**, les membres du Conseil Municipal se sont réunis dans le Salon François 1^{er} de l'Hôtel de Ville de VITRY-LE-FRANÇOIS, sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre BOUQUET, Maire, suite à la convocation faite le 27 juin 2025, conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales et affichée à la porte de l'Hôtel de Ville, le même jour.

Etaient présents : MM. BOUQUET, MOUTON, Mme RÉOLON, M. BURCKEL, Mmes COLLIN, VÉGA, M. GONTHIER, Mme JACQUEMOT, MM. GREENHALGH, FONTAINE, Mme SERRE, M. TESTA, Mmes BAUMEL, LEPAGE, MM. ROCH, BEAUJOIN, MAUPOIX, TRIOLET, EL GHALLOUSSI, MIRGODIN.

Absents excusés : M. TINDILLIÈRE, Mmes PARIS, GOUILLY, COLSON, FAVIER, M. CARDOSO, Mme BERTIN, M. HMISSI, Mmes CHEMINI, MUNSTER, MM. DUCHÊNE, ERRE.

Absente : Mme GOLLÈS.

11 pouvoirs sont déposés sur le bureau de Monsieur le Maire :

- ✓ M. TINDILLIÈRE donne pouvoir à M. BURCKEL ;
- ✓ Mme PARIS donne pouvoir à Mme RÉOLON ;
- ✓ Mme GOUILLY donne pouvoir à M. GREENHALGH ;
- ✓ Mme COLSON donne pouvoir à Mme COLLIN ;
- ✓ Mme FAVIER donne pouvoir à M. MOUTON ;
- ✓ M. CARDOSO donne pouvoir à M. GONTHIER ;
- ✓ Mme BERTIN donne pouvoir à Mme VÉGA ;
- ✓ M. HMISSI donne pouvoir à M. FONTAINE ;
- ✓ Mme CHEMINI donne pouvoir à Mme JACQUEMOT ;
- ✓ Mme MUNSTER donne pouvoir à M. MIRGODIN ;
- ✓ M. DUCHÊNE donne pouvoir à M. TRIOLET ;

Secrétaire de séance : Monsieur Pascal GREENHALGH.

- N°34 -

ADMINISTRATION GÉNÉRALE COMPTE-RENDU DES DÉLÉGATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE

Rapporteur : Monsieur le Maire

En application des délibérations n°34 du 9 juillet 2020, n°4 du 1^{er} février 2024 et n°34 du 9 juillet 2024, par lesquelles vous m'avez confié l'exercice de la totalité des responsabilités visées par l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales, je me dois de vous rendre compte des décisions que j'ai prises en votre nom.

Après avoir engagé les consultations dans les formes prévues par la réglementation, j'ai été amené à prendre les décisions suivantes relatives aux avenants et marchés visés ci-dessous :

1°/ Avenants

❖ Avenant n°1 – Fixation du forfait de rémunération définitif / Maitrise d'œuvre Réalisation d'un pumptrack

Le groupement d'entreprises C3i/OSMOSE Ingénierie, dont le mandataire est la société C3i, est titulaire du marché de maîtrise d'œuvre relatif à la réalisation d'un pumptrack pour un montant de forfait de rémunération provisoire de 24.150,00 € H.T. et un forfait définitif pour quatre missions complémentaires de 11.300,00 € H.T..

Conformément aux dispositions du marché, le coût prévisionnel des travaux servant de base à la détermination du forfait de rémunération définitif est proposé par le maître d'œuvre à la remise des études d'avant-projet définitif (APD).

A ce jour, le maître d'ouvrage a réceptionné l'APD sans réserve et le montant prévisionnel des travaux estimé par le maître d'œuvre est de 380.472,00 € H.T. (le montant prévu par le maître d'ouvrage était de 350.000,00 € H.T.).

Par ailleurs, le maître d'ouvrage a décidé de ne pas donner suite à la mission complémentaire n°4 concernant la réalisation du permis d'aménager (correspondant à un montant forfaitaire de 5.000,00 € H.T.).

Aussi, l'augmentation du montant des travaux et l'abandon de la mission complémentaire n°4 entraînent une diminution du forfait de rémunération total du maître d'œuvre de - 2.897,44 € H.T., portant le forfait définitif de rémunération à 32.552,56 € H.T. (soit une diminution 8,17 % du montant initial du marché).

2°/ Marchés à procédure adaptée inférieurs à 221.000,00 € H.T. pour les fournitures courantes et services et à 1.000.000,00 € H.T. pour les travaux

❖ Marché subséquent (MS) n°3 issu de l'accord cadre mono-attributaire pour des prestations de diagnostic et maîtrise d'œuvre sur les biens protégés au titre des monuments historiques / Lot n°2 : Mission de base de maîtrise d'œuvre + mission complémentaire OPC (MS 2025/002) portant sur l'Ancien Couvent des Récollets (Hôtel de Ville)

Marché conclu avec le groupement d'entreprises LYMPIA/MOSA/CABINET COEFFICIENT/ESIO Ingénierie, représenté par le mandataire LYMPIA Architecture (75007 PARIS), pour un montant de forfait provisoire de rémunération de 14.500,00 € H.T. (mission OPC comprise).

❖ Marché subséquent (MS) n°4 issu de l'accord cadre mono-attributaire pour des prestations de diagnostic et maîtrise d'œuvre sur les biens protégés au titre des monuments historiques / Lot n°2 : Mission de base de maîtrise d'œuvre + mission complémentaire OPC – (MS 2025/003) portant sur le Clos et Couvert de la Collégiale Notre Dame

Marché conclu avec le groupement d'entreprises LYMPIA/MOSA/CABINET COEFFICIENT/ESIO Ingénierie, représenté par le mandataire LYMPIA Architecture (75007 PARIS), pour un montant de 41.007,32 € H.T. (mission OPC comprise).

❖ Convention d'Assistance à la consultation des Marchés d'Assurance

Contrat en gré à gré conclu avec le cabinet CAP Service Public (54203 TOUL) pour un montant de 1900,00 € H.T.

❖ Convention de veille technique des contrats d'assurances et des sinistres

Contrat en gré à gré conclu avec le cabinet CAP Service Public (54203 TOUL) pour un montant annuel de 1.000,00 € H.T. soit 5.000,00 € H.T. pour toute la durée du marché d'assurance (5 ans).

Le secrétaire de séance,

Pascal GREENHALGH



POUR EXTRAIT CONFORME,

Le Maire,

Jean-Pierre BOUQUET

Certifié exécutoire par le Maire compte tenu
de la transmission en Sous-Préfecture le - 6 JUIN 2025
et de la publication le
ou de la notification du - 10 JUIN 2025

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif de CHÂLONS-EN-CHAMPAGNE dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou de sa notification.